

Rybnik, 27 lutego 2006 r.

SO.V-0932-11/06

### PROTOKÓŁ

z kontroli problemowej przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym w Rybniku

1. Kierownik jednostki kontrolowanej:
    - Damian Mrowiec – Starosta Rybnicki pełniący swoją funkcję od 1998 r.
  2. Odpowiedzialny za kontrolowany odcinek pracy:
    - Janina Grossek – Sekretarz Powiatu Rybnickiego pełniąca swoją funkcję od 1998 r.
- Kontrolę przeprowadzili:
- Dariusz Daniel – Kierownik Oddziału Organizacji Poboru Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, nr upoważnienia do kontroli: PN.0939/373/06 z dnia 13.02.2006r. koordynujący kontrolę,
  - Ewa Orłowska – inspektor wojewódzki w Wydziale Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, nr upoważnienia do kontroli: PN.0939/374/06 z dnia 13 .02.2006 r

Kontrolę przeprowadzono przy udziale Pani Joanny Janeckiej- z-cy Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach

3. Data kontroli: 27 lutego 2006 r.
4. *Temat kontroli:* funkcjonalność lokalu dla potrzeb przeprowadzenia poboru, sporządzenie i prowadzenie dokumentacji dotyczącej poboru, informowanie poborowych o przysługujących im prawach spoczywających na nich obowiązkach wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP., egzekwowanie dyscypliny stawiennictwa poborowych do poboru, wykorzystanie dotacji budżetowej przekazanej na sfinansowanie poboru.

#### Ustalenia kontroli

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, co następuje:

- 1 Dla potrzeb poboru Starosta Rybnicki przeznaczył 4 pomieszczenia w budynku Starostwa w Rybniku przy ul. 3 Maja 31. Poborowi oczekują na załatwienie swoich spraw na

korytarzu przeznaczonym na świetlicę. Pomieszczenia są funkcjonalne i są przystosowane do przeprowadzenia poboru.

**2** W lokalu, w którym przeprowadzany jest pobór skompletowano i zaktualizowano niezbędne akty prawne dotyczące poboru.

Gminy Czerwionka-Leszczyny, Gaszowice, Jejkowice, Lyski, Świerklany przekazały do Starostwa listy poborowych rocznika podstawowego i roczników starszych. Sporządzone przez gminy listy były podpisane przez burmistrzów i wójtów. Adnotacje dotyczące dopisań i skreśleń poborowych są dokonywane prawidłowo- uwag brak. Wojskowy Komendant Uzuppełnień w Rybniku przekazał wykaz roczników starszych przeznaczonych do badań ( rocz. 1982- 1986). Wykaz ten zawierał 50 nazwisk poborowych. Dodatkowy wykaz Wojskowy Komendant Uzuppełnień przekazał do PKLek. w dniu 17.02.2006 r. Powyższy wykaz zawierał 6 nazwisk poborowych oraz 7 nazwisk kobiet przeznaczonych do badań. Listy poborowych rocznika podstawowego zawierają 661 nazwisk, natomiast listy poborowych roczników starszych zawierają 107 nazwisk (w tym 50 wykazanych do badań przez WKU).

Akta poboru są przechowywane w metalowej szafie w pomieszczeniu na I piętrze budynku Starostwa. Gminy wysyłają wezwania do stawienia się do komisji lekarskiej za pośrednictwem poczty co najmniej od 10 do 14 dni przed wyznaczonym terminem stawiennictwa. Do PKLek. jest wzywanych dziennie około 32 poborowych. Poborowi do komisji lekarskiej wzywani są w trzech turach tj. na godz. 8.00., 9.00 i 10.00. W dniu kontroli do poboru stawali poborowi z terenu gminy Gaszowice. Obwieszczenia o poborze zostały na terenie miast i gmin powiatu Rybnickiego rozplakatowane w ustawowym terminie. Z czynności rozplakatowania obwieszczeń gminy sporządziły notatki służbowe gdzie, kiedy i przez kogo obwieszczenia zostały rozplakatowane. Kopie tych notatek znajdują się w aktach spraw poboru.

**3** W korytarzu przeznaczonym na świetlicę dla poborowych znajdują się tablice informujące o prawach i obowiązkach poborowych. Pani Janina Grossek- Sekretarz Powiatu oświadczyła, iż przedstawiciel WKU przeprowadza prelekcję na temat praw i obowiązków poborowych, wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.

**4** Do dnia 24 lutego 2006r. włącznie, z rocznika podstawowego:

- a) wezwano- 436 poborowych
- b) zgłosiło się- 402 poborowych
- c) nie zgłosiło się 34 poborowych

Stawiennictwo poborowych rocznika podstawowego wyniosło: 92,20 % .

Z roczników starszych wykazanych do badań.

- d) wezwano- 67 poborowych (w tym 33 WN)
- e) zgłosiło się- 46 poborowych ( w tym 9 WN)
- f) nie zgłosiło się 21 poborowych

Procent stawiennictwa roczników starszych wynosi 68,66%.

Do dnia kontroli nie zachodziła konieczność doprowadzenia poborowych przez policję i nie odnotowano żadnych incydentów zakłócających przebieg poboru.

5 Z przydzielonej dotacji budżetowej na organizacyjne przygotowanie i przeprowadzenie poboru w roku 2006 do dnia kontroli wydatkowano 1600 zł- pozostałe wydatki zostaną zrealizowane do końca roku. Wg. oświadczenia Pani Janiny Grossek dotacja na przeprowadzenie poboru w 2006 r. jest wystarczająca. Środki przydzielone badania specjalistyczne poborowych w 2006 roku również są wystarczające. Dotychczas wykonano 30 ekspertyz.

Na podstawie tej dokumentacji ustalono następujące kwoty wydatków w 2005 roku:

- wynagrodzenia pisarek, świetlicowego	6.500,00
- składki ZUS i fundusz pracy	1279,20
-wynagrodzenie członków pklek i pkpob.-	8.729,70
- zakup materiałów biurowych i wyposażenia ( m.in. artykuły biurowe, meble)	5006,19
zakup usług	1500,00
przygotowanie pomieszczeń do poboru	2980,00
razem-	25.995,09 zł

Do sposobu wykorzystania przydzielonych w ramach dotacji środków finansowych na organizacyjne przygotowanie i przeprowadzenie poboru uwag nie wnosi się.

Z wynikami kontroli zapoznano Panią Janinę Grossek- Sekretarza Powiatu.

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli pod poz. 3.

Na tym kontrolę zakończono.

Kierownika kontrolowanej jednostki poinformowano o przysługującym mu prawie wniesienia wyjaśnień, co do treści zawartych w niniejszym protokole do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i przed podpisaniem odczytano. Jeden egzemplarz wręczono kierownikowi kontrolowanej jednostki.

z up. STANISŁAWA  
 .....  
 (podpis kierownika jednostki kontrolowanej)

.....  
 .....  
 .....  
 (podpisy kontrolujących)